



DISPOZIȚIE

Nr. 57-AB

din 10 septembrie 2025

Cu privire la constituirea echipei de implementare și aprobarea procedurii de angajare a personalului pentru proiectul „Conectarea comunităților transfrontaliere prin educație”, cod ROMD00552

Având în vedere scrisoarea de aprobare a finanțării nr.144727 din 16.07.2025 emisă de Autoritatea de Management a Programului Transfrontalier Interreg NEXT România - Republica Moldova, prin care se confirmă finanțarea proiectului „Conectarea comunităților transfrontaliere prin educație”, cod ROMD00552, implementat de Primăria comunei Hîrtopul Mare în calitate de partener/partener lider, luând în considerare necesitatea asigurării unei implementări eficiente și conforme a activităților proiectului, în conformitate cu cerințele stipulate în Ghidul Aplicantului și contractul de finanțare, în temeiul art. 29 alin. (1) lit. c), art. 32 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2), art. 55 alin. (1) lit. k¹) din Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, conform prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, referitoare la stabilirea drepturilor salariale în cadrul proiectelor finanțate din surse externe, în baza Deciziei Consiliului Local Hîrtopul Mare nr. 2/1 din 21 martie 2025 privind aprobarea participării în cadrul proiectului și asigurarea cofinanțării locale,

DISPUN :

1. Se constituie Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) „Conectarea comunităților transfrontaliere prin educație”, cod ROMD00552, pentru o perioadă egală cu durata de implementare a proiectului, respectiv 24 luni.

2. Se aprobă posibilitatea angajării, în cadrul Unității de Implementare a Proiectului, a unor persoane fizice din afara personalului scriptic al Primăriei comunei Hîrtopul Mare. Angajarea se va realiza prin încheierea de **contracte individuale de muncă pe durată determinată**, în conformitate cu art. 55 alin. (1) lit. k¹) din Codul Muncii, pe perioada de implementare a proiectului.

3. Se aprobă lista funcțiilor contractuale necesare pentru implementarea proiectului, conform Anexei nr. 1 la prezenta dispoziție, care include, dar nu se limitează la:

a) Manager de proiect

b) Manger financiar

4. Salarizarea personalului angajat în cadrul proiectului se va realiza exclusiv din bugetul proiectului (fonduri Interreg NEXT și cofinanțare locală), cu respectarea prevederilor contractului de finanțare, a Ghidului Aplicantului și a principiilor stabilite la art. 10 alin. (2), art 20 din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar. Nivelul salarial pentru fiecare funcție este stabilit în Anexa nr. 1.

5. În vederea selectării personalului menționat la pct. 2, se constituie o comisie a cărei componență nominală este specificată în Anexa nr. 2 la prezenta dispoziție. Comisia va desfășura procedura de selecție (interviu), asigurând un proces transparent și bazat pe merite.

6. Cheltuielile salariale, precum și celelalte costuri aferente personalului angajat în cadrul proiectului, vor fi acoperite integral din sursele financiare ale proiectului, conform bugetului aprobat și contractului de finanțare.

7. Managerul de proiect, ce va fi selectat conform pct. 5, și contabilul-șef al Primăriei comunei Hîrtopol Mare vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

8. Secretarul Consiliului Local a comunei Hîrtopol Mare va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei dispoziții și includerea acesteia în Registrul de stat al actelor locale.

9. Prezenta dispoziție poate fi contestată în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

Primara comunei



Eugenia ANGHELICI

1. Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) „ „Conectarea comunităților transfrontaliere prin educație”, cod ROMD00552

- Manager de proiect
- Manager financiar

2. Nivelul salarial pentru fiecare funcție

Manager de proiect

Componentă salarială	Explicație	Exemplu sumă (lei)
Salariul de bază (brut)	Suma fixă stabilită prin contract	2.300
Sporuri / Adaosuri	Pentru vechime, condiții speciale, responsabilități suplimentare	0
Prime / Bonusuri	Stimulente pentru performanță, realizări, finalizarea etapelor de proiect	0
Alte indemnizații	Deplasări, hrană, transport, telefon, etc.	0
Total brut	Venitul total înainte de impozite și contribuții	2300
Rețineri obligatorii	Impozit pe venit, contribuții sociale și medicale (aprox. 35–40% din brut)	-872,22
Salariul net (în mână)	Suma efectiv primită lunar	≈ 1427,78

Manager financiar

Componentă salarială	Explicație	Exemplu sumă (lei)
Salariul de bază (brut)	Suma fixă stabilită prin contract	3 200
Sporuri / Adaosuri	Pentru vechime, condiții speciale, responsabilități suplimentare	0
Prime / Bonusuri	Stimulente pentru performanță, realizări, finalizarea etapelor de proiect	0
Alte indemnizații	Deplasări, hrană, transport, telefon, etc.	0
Total brut	Venitul total înainte de impozite și contribuții	3 200
Rețineri obligatorii	Impozit pe venit, contribuții sociale și medicale (aprox. 35–40% din brut)	-1213,52
Salariul net (în mână)	Suma efectiv primită lunar	≈ 1986,48

Lista nominală a Comisiei de selecție a persoanelor necesare pentru implementarea proiectului:

1. Anghelici Eugenia
2. Busuioc Elena
3. Țurcan Ecaterina